



## I.I.S. ACRI "L.C.L.S. Julia – ITCGT Falcone - IPSIA-ITI"

Liceo Scientifico - Via Alcide De Gasperi snc – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/954126  
Liceo Classico – Via Don Luigi Sturzo n. 16 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/953088  
ITCGT-LES – Via Padre Giacinto Da Belmonte n. 35 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861922  
IPSIA-ITI-IPSEOA - Via Salvatore Scervini n.115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/953143  
e-mail: [csis01800g@istruzione.it](mailto:csis01800g@istruzione.it) – [csis01800g@pec.istruzione.it](mailto:csis01800g@pec.istruzione.it)  
Codice fiscale: 85000190786 - Codice meccanografico: CSIS01800G – Distretto n° 16 -  
Codice unico di fatturazione (CUF): UFA0XT

I.I.S. "JULIA - FALCONE- IPSIA-ITI"  
Prot. 0005050 del 20/03/2026  
VII (Uscita)

Al personale DOCENTE e A.T.A. a T.I.  
Con sede di titolarità nell'Istituto  
Al sito WEB della Scuola [www.iisacri.edu.it](http://www.iisacri.edu.it)

LORO SEDI

OGGETTO: Circolare predisposizione graduatorie interne d'Istituto personale DOCENTE e A.T.A. - A.S. 2026/2027.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 29 gennaio 2025 mobilità personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici del triennio 2025-2028 concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28 sottoscritta il giorno 29/01/2025;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 43 del 12 marzo 2026, "Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2026/27";

### INVITA

Il personale **Docente e A.T.A.** a compilare l'allegata documentazione precisando quanto segue:

- a. Il personale che non ha avuto variazioni nel proprio stato giuridico e che quindi non ha nuovi titoli da far valere deve presentare l'allegato 6;
- b. Il personale che rispetto all'anno precedente ha nuovi titoli culturali da far valere e/o ha subito variazioni nel proprio stato di famiglia deve aggiornare la Scheda di valutazione titoli Docenti scuola secondaria II° grado per graduatoria interna d'Istituto esclusivamente nella sezione ESIGENZE DI FAMIGLIA – e nella sezione III – TITOLI GENERALI, ( la sezione relativa l'anzianità di servizio sarà aggiornata d'Ufficio);
- c. Il personale trasferito dal 1° settembre 2025 nel nostro Istituto è tenuto a presentare la scheda valutazione titoli ( allegato 1) compilata integralmente insieme agli allegati 4 e D.
  1. Scheda di valutazione titoli Docenti scuola secondaria II° grado per graduatoria interna d'Istituto.

**Alla presente si allega la qui di seguito indicata modulistica per il personale Docente:**

1. Allegato D
2. Allegato 4 (Dichiarazione personale cumulativa)
3. Diritto esclusione con il relativo verbale.

**Alla presente si allega la qui di seguito indicata modulistica per il personale A.T.A.:**

1. Scheda di valutazione titoli personale ATA per graduatoria interna
2. All. 3 Diritto esclusione con il relativo verbale
3. All. 4 dichiarazione personale graduatoria interna
4. All. 5 dichiarazione relativa al punteggio aggiuntivo.

L'Ufficio, procederà, entro quindici giorni dal termine di presentazione delle domande di trasferimento per l'a.s. 2026/2027, alla pubblicazione delle graduatorie interne per l'individuazione dell'eventuale personale perdente posto.

Considerato che il termine per la presentazione delle domande di mobilità per il personale docente è fissato al 02 aprile 2026, per il personale A.T.A. è fissato al 13 aprile 2026, si invita il personale suddetto a presentare, per come sopra, la documentazione, debitamente compilata e firmata, per la valutazione del punteggio da attribuire nella graduatoria interna, a decorrere dalla data odierna e sino alle ore 08,00 del 03/04/2026 per il personale docente e ore 08,00 del 14/04/2026 per il personale A.T.A., via e-mail all'indirizzo [csis01800g@istruzione.it](mailto:csis01800g@istruzione.it)

In mancanza questa Dirigenza provvederà a valutare il punteggio in base agli atti in possesso della Scuola.

Tutti coloro che beneficiano dell'esclusione dalla graduatoria interna di Istituto, sono tenuti a presentare la dichiarazione diritto di esclusione dichiarando, solo per i residenti fuori dal comune di Acri, di aver presentato per l'anno scolastico 2026/2027 domanda volontaria di trasferimento per il comune di \_\_\_\_\_, dove risiede il familiare assistito, in caso contrario non verrà escluso dalla graduatoria interna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
F.to Prof.ssa Franca TORTORELLA  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93